**新生醫護管理專科學校運動代表隊組訓暨管理實施要點**

94.12.20 94年12月第1次學生事務會議通過

98.11.24 98年11月第2次行政會議修訂

102.09.18 102年9月第1次學生事務會議修訂

一、 本校運動代表隊組訓暨管理實施要點（以下簡稱本要點）係依據本校體育實施辦法第六條及第十一條規定訂定之。

二、參加資格：

凡本校學生合乎下列資格者，均有被選為運動代表隊隊員之權利及義務。

（一）身心健康、品德優良且學業成績及格。

（二）操行成績優良。

（三）具有各項運動專長能力或身體條件適合於該項運動者。

（四）凡學業較差，無運動道德或不服從教師指導之學生，經規勸無效時，體育運動組得勒令退出運動代表隊。

三、運動代表隊產生方式：

（一）公開徵選體能優異或具運動專項能力之學生。

（二）藉舉辦各項全校性運動競賽，發掘優秀運動員。

（三）由任課體育教師或社團指導教師推薦。

四、運動代表隊組織：

（一）每隊設指導教師一人，管理一人，由校內外具該項運動專長之教師兼任。

（二）每隊設隊長一人，由指導教師就隊員中遴選。

（三）指導教師負責訓練與比賽之指導事宜，管理及隊長負責全隊之管理工作。

五、訓練時間：

（一）平時及寒、暑期集訓，以不影響上課時間為原則。

（二）核定組隊後，負責之指導教師應擬定集訓計畫與訓練作息時間表送體育運動組存查。

六、訓練規定：

（一）運動代表隊隊員須按規定訓練時間及地點參加練習，不得無故曠課、請假及遲到早退。

（二）運動代表隊隊員必須服從指導教師之指導。

（三）練習地點以本校場地為原則，校外訓練須由指導教師率隊，並向體育運動組報備。

（四）運動代表隊隊員訓練期間應確實點名，其勤惰情形將由學務處體育運動組，於學期末統一嘉獎或懲處。

（五）運動代表隊隊員，如因參加校外比賽無法出席上課或集會時，一律送請學生事務處登記並予以公假。

（六）運動代表隊隊員自行組隊或個別參加校外各項運動比賽時，須先向體育運動組報告經准許後始得參加，違者議處。

七、鼓勵：

凡核定組隊之運動代表隊得享受下列鼓勵。

（一）各縣、市、地區性以及全國大專院校體育總會所舉辦之各項比賽，學校應鼓勵參加。

（二）增設運動代表隊優秀隊員獎助學金辦法，並設校內工讀獎學金若干名。

（三）運動代表隊隊員畢業時由學校頒贈榮譽獎牌或獎狀。

八、獎勵辦法：

為鼓勵運動代表隊隊員努力練習爭取榮譽。

（一）參加縣級比賽，獲得名次者，奬勵辦法如下：

第1名：小功1次、嘉奬1次。

第2名：小功1次。

第3名：嘉奬2次。

第4至6名：嘉奬1次。

（二）參加北區大專院校比賽，獲得名次者，奬勵辦法如下：

第1名：小功2次、嘉奬1次。

第2名：小功2次。

第3名：小功1次、嘉奬1次。

第4名：小功1次。

第5至6名：嘉奬2次。

（三）參加全國性、大專院校比賽，獲得名次者，奬勵方法如下：

第1名：大功1次。

第2名：小功2次、嘉奬2次。

第3名：小功2次、嘉奬1次。

第4名：小功2次。

第5名：小功1次、嘉奬2次。

第6名：小功1次、嘉奬1次。

第7名：小功1次。

第8名：嘉奬2次。

（四）為鼓勵運動代表隊隊員爭取優勝名次，比賽中獲多項名次時可累加奬勵，但以2大功為限。團體優勝奬勵視狀況酌情給予，次於個人優勝之奬勵。

（五）運動代表隊隊員參加比賽雖未獲名次，平時訓練努力且表現良好者，亦予以嘉奬以資鼓勵。

九、懲罰：

（一）運動代表隊隊員參加集訓及校外比賽期間觸犯左列情形之一者，除取消其代表學校之資格，由指導教師視情節輕重簽請議處。

1.訓練與比賽期間無故缺席。

2.不服從指導教師管理與指導。

3.不遵守團體生活紀律、缺乏團隊精神。

4.比賽故意不力或無故棄權。

5.隊員之間不能合作因而影響團體精神、實力。

6.無理取鬧與人發生衡突。

7.破壞學校榮譽。

（二）運動代表隊隊員若有上述行為之一者，除呈請學校懲處外，得接受扣減體育成績之處分，情節嚴重者得勒令退隊。

十、本要點經學生事務會議通過，陳校長核定後公布實施，修正時亦同。

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 主辦單位 | 體育運動組 | 承辦人 | 陳志忠 | 定（修）定日期 | | 100.03.30 | |
| 1.目 的：鍛練教職員工生健康體格，培養團隊精神，激發榮譽向心充實生活品質。  2.適用範圍：科主任、本校教師、在校學生。  3.辦理業務：運動代表隊年度組訓暨管理作業流程。  4.作業流程圖： | | | | | | | |
| 流程圖 | | | | | 權責單位 | | 辦理期程 |
| 進行各代表隊組訓(平時及寒暑假集訓)  學期初確認各代表隊成員名單(學生基本資料建置)  各代表隊確實填寫訓練日誌  並建立代表隊平日組訓照片資料建檔  學期末繳交組訓資料電子檔  由組內負責人彙存  於各學年度期末  完成運動代表隊年度報告書一份  建立運動代表隊通訊錄  運動代表隊隊規修定  擬訂運動代表隊訓練通知書  (告知導師與家長)  擬訂運動代表隊年度訓練計畫  建立運動代表隊公假證名單  (送交學務處)  擬訂運動代表隊年度訓練計畫  由組內負責人完成運動代表隊年度經費分配工作 | | | | | 體運組競賽活動負責人 | | 十八週內 |
| 5.作業內容說明：  6.備註EX：參考資料 | | | | | | | |